



ROMÂNIA – JUDEȚUL SUCEAVA

ORAȘUL CAJVANA
CONSILIUL LOCAL

primaria_cajvana@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirului public aflat în domeniul public al orașului Cajvana, județul Suceava, și darea acestuia în administrare Asociației Bisericii Apostolice "Betel"

Având în vedere solicitarea Asociației Bisericii Apostolice "Betel" Cajvana, înregistrată cu nr. 3880/24.05.2021, prin care solicită aprobarea preluării în administrare a suprafeței de teren aflat în domeniul privat al orașului Cajvana, cu destinația actuală de cimitir public,

Văzând referatul de aprobare prezentat de domnul Tomăscu Gheorghe primarul orașului Cajvana, județul Suceava, înregistrat sub nr. 3935/25.05.2021 și Raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 3936/25.05.2021;

Luând act de Raportul comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Cajvana, respectiv, comisia pentru "*programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie locală, protecția mediului și turism*" comisia pentru "*învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii*" și comisia "*administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor*", înregistrat sub nr. 9266/08.12.2021;

Fiind cunoscut că potrivit extraselor de carte funciară, prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre, terenul menționat face parte din domeniul public al orașului Cajvana, terenul nu face obiectul vreunui litigiu, nu au fost formulate cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată asupra acestuia în temeiul legilor fondului funciar și nu a fost revendicat în baza Legii nr. 10/2001,

În conformitate cu prevederile art. 5, art. 6 alin. (3) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și ale HG nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane,

În temeiul dispozițiilor art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, art. 551, 554 și art. 867 – 870 din Codul Civil, art. 108 art. 129 alin. (6) lit. b), art. 287, 297 – 299, art. 139 alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, OUG nr. 57/2019,

Consiliul local al orașului Cajvana, județul Suceava

HOTĂRĂȘTE:

Art 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public aflat în domeniul public al orașului Cajvana, județul Suceava, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art 2. (1) Se aprobă darea în administrare Asociației Bisericii Apostolice "Betel", cu sediul în orașul Cajvana nr. 1184, județul Suceava, CIF 30100290, a suprafeței de teren de 6.400 m.p., aflat în domeniul privat al orașului Cajvana, cu destinația de cimitir public, identificată în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Valoarea de inventar a terenului identificat la alin. (1) este de 321.297,57 lei.

(3) Dreptul de administrare constituit conform alin. (1) încetează la data stingerii dreptului de proprietate sau prin hotărârea de revocare adoptată de consiliul local, în condițiile legii.

Art. 3. Predarea-preluarea imobilelor prevăzut la art. 2 se va realiza pe bază de protocol, încheiat în termen de 30 de zile de la publicarea prezentei hotărâri.

Art. 4. Primarul orașului Cajvana prin compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.


Cajvana, Nr. 61 /16.12.2021

PREȘEDINTE DE SEDIŢĂ,

Jucan Nicuță



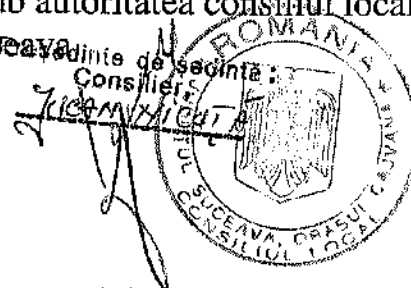
Contrasemnează,
Secretar al orașului,
Ovidiu Ungureanu



REGULAMENT

de organizare și funcționare a cimitirului public aflat sub autoritatea consiliului local al orașului Cajvana, județul Suceava

CAPITOLUL I Dispoziții generale



Art.1. Atribuirea locurilor de înhumare, efectuarea înhumărilor, executarea lucrărilor funerare, precum și administrarea, organizarea și întreținerea cimitirului public al orașului Cajvana se vor realiza conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.2. (1) Au dreptul la dobândirea unui loc de înhumare în cimitirul public orice persoană cu domiciliul în localitatea Cajvana, fără nici o deosebire pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, apartenență religioasă, categorie socială, convingeri doctrinare, vârstă, handicap, cauză a decesului, ceremonie funerară, sau orice alt criteriu.

(2) Unei persoane i se poate atribui un singur loc de înhumare, sau cel mult două locuri pentru o familie. La cerere, în situații excepționale, analizate de reprezentanții administratorului cimitirului sau de Primarul orașului Cajvana, unei familii i se poate atribui trei locuri de înhumare.

(3) Locurile de înhumare se atribuie în folosință în baza unui document de atribuire, întocmit de administratorul cimitirului, după modelul prevăzut în Anexa la prezentul Regulament.

Art.3. (1) Teritoriul cimitirului este împărțit, prin alei de acces, în parcele, fiecare parcelă împărțită pe rânduri și locuri de înhumare, numerotate sau identificate prin litere și cifre, conform unui plan de sistematizare, întocmit de administratorul cimitirului.

(2) Exploatarea cimitirului presupune asigurarea unui procent optim de utilizare a terenului și a gradului de ocupare al parcelelor, astfel încât mormintele și monumentele funerare să fie puse în valoare, iar aleile și căile de acces să fie libere.

(3) Suprafața cimitirului va fi împrejmuită cu gard pe toate laturile.

Art.4. (1) Locurile de înhumare vor avea suprafața standard de 1,50 x 2,50m, delimitate de alei de acces cu dimensiuni cuprinse între de 0,30 – 0,50m, pentru circulație și îngrijirea mormintelor. Aceste dimensiuni sunt valabile și în situația în care se execută construcții funerare cu grindă.

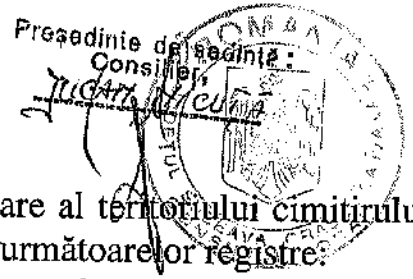
(2) Cimitirul va avea rezervată o suprafață special amenajată pentru depunerea eventualelor oseminte exhumate potrivit legii sau prezentului regulament, denumit osuar.

Art.5. (1) Administrarea cimitirului, se face de către Consiliul Local al orașului Cajvana, prin dare în administrare sau prin concesiune, potrivit legii.

(2) Taxele și tarifele aferente administrării și întreținerii cimitirului public se stabilesc numai de Consiliul local Cajvana, prin hotărâre.

CAPITOLUL II

Evidențe și registre



Art. 6. (1) În conformitate cu planul de sistematizare al teritoriului cimitirului, administratorul cimitirului asigură întocmirea și păstrarea următoarelor registre:

a. Registru pentru evidența locurilor de înhumare, în care se înscriu toate locurile de înhumare din cimitir, cu următoarele coloane: lotul /parcela, aleea, nr. locului de înhumare, numele, prenumele și domiciliul deținătorului, numărul documentului de atribuire a locului de înhumare și o rubrică pentru observații, în care vor fi notate existența/inexistența construcțiilor funerare, numărul actului de atribuire în baza căruia s-a efectuat transcrierea dreptului de folosință.

b. Registru pentru evidența înhumărilor, în care se înscriu toți decedații înhumați în cimitir, care va avea următoarele rubrici: numărul curent, data (ziua, luna, anul înhumării), datele de identificare ale defunctului, adresa de la ultimul domiciliu, data decesului, parcela, numărul rândului și al locului de înhumare, numele și adresa persoanei care a solicitat înhumarea și observații cu privire la lucrările realizate la locul de înhumare. În cazul înhumării unei persoane decedate neidentificate sau fără aparținători, în registrul de evidență se menționează denumirea autorității care a dispus înhumarea și denumirea și numărul documentului (act notarial/sentință civilă, etc).

c. Registru pentru evidența exhumărilor, care va avea următoarele rubrici: numărul curent, data (ziua, luna, anul exhumării), datele de identificare ale defunctului, adresa de la ultimul domiciliu, parcela, numărul rândului și al locului de înhumare, numele și adresa persoanei/autorității care a solicitat exhumarea și observații.

(2) După sigilarea lor, registrele și documentele create în activitatea de administrare a cimitirului, se predau arhivei deținute de Primăria orașului Cajvana.

CAPITOLUL III

Atribuirea în folosință, amenajarea și întreținerea locurilor de înhumare din cimitir

Art. 7. (1) Locurile de înhumare se atribuie în folosință, la cererea cetățenilor, însoțită de documentele doveditoare, în baza unui act de atribuire în folosință, întocmit de administratorul cimitirului, conform modelului prevăzut în Anexă.

(2) Actul de atribuire se întocmește, se înregistrează și se semnează în două exemplare, din care unul se predă beneficiarului iar celălalt se păstrează la administrația cimitirului.

(3) Pentru locurile de înmormântare dobândite prin ocupațiune la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, se vor întocmi documente de atribuire, prin grija administratorului cimitirului.

Art.8. (1) Locurile de înhumare se atribuie, de regulă, numai în caz de deces.

(2) În cazuri excepționale, atestate cu documente legal valabile, atribuirea se poate face și în situațiile în care decesul este iminent.

(3) Pe locurile de înhumare dobândite vor putea fi înmormântați descendenții și ascendenții titularilor, precum și alte persoane cu consimțământul scris al titularului.

Art.9. (1) Locurile de înhumare dobândite nu pot fi transmise și nici înstrăinate prin acte cu titlu oneros, orice astfel de înscris fiind considerat inopozabil autorității locale.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin.(1), transmiterea dreptului de folosință asupra unui loc de înhumare între rude până la gradul IV inclusiv, este permisă.

Art.10. (1) Persoanelor beneficiare ale Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, modificată și completată, ale Decretului lege nr. 18/1990, republicat și ale Legii nr. 189/2000 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și a celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri și moștenitorilor legali ai beneficiarilor Legii nr.29/2000 privind sistemul național de decorații al României, li se pot atribui la cerere, gratuit, locuri de înhumare, în condițiile prezentului Regulament.

(2) Primarul orașului Cajvana poate aproba, în situații deosebite, atribuirea, gratuită a locurilor de înhumare unor persoane lipsite de posibilități materiale, fără aparținători legali precum și pentru persoanele neidentificate.

Art.11. Dreptul de folosință a unui loc de înhumare în cimitirul public încetează în următoarele cazuri și condiții:

- prin desființarea cimitirului, în condițiile legii;
- prin renunțarea în scris a titularului actului de atribuire;
- când locul de înhumare este „lăsat în părăsire”, cu respectarea procedurii prevăzute de prezentul regulament;
- când transmiterea dreptului de folosință a locului de înhumare se face cu nerespectarea prevederilor prezentului regulament,
- când concesionarul titularul încalcă dispozițiile privind limitele de exercitare a drepturilor sale, prevăzute în prezentul regulament;
- în cazul în care titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;

Art. 12. (1) Prin "lăsare în părăsire" se înțelege menținerea în stare de neîngrijire a mormintelor, a terenului, a împrejmuirilor sau a construcțiilor funerare.

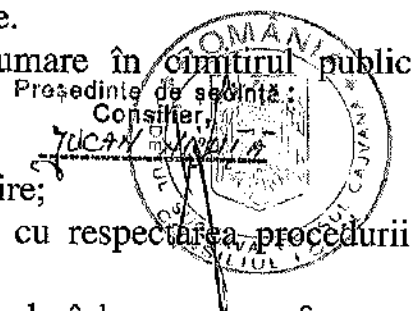
(2) Constatările privind neîngrijirea morminelor se comunică în scris, cu confirmare de primire, titularilor sau aparținătorilor acestora, la ultimul domiciliu cunoscut.

(3) La expirarea termenului de un an de la comunicare, dacă în urma verificării efectuate de administrația cimitirelor se constata ca situația a rămas neschimbată, se va întocmi un nou proces-verbal în baza căruia va fi notificat din nou beneficiarul, în vederea remedierii stării de neîngrijire a locului de înhumare în termen de 90 de zile. Procesul – verbal întocmit se va comunica și Primarului orașului Cajvana.

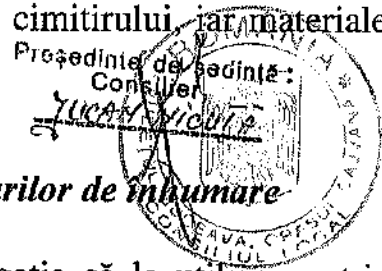
(4) În cazul în care concesionarul nu remediază starea de neîngrijire a locului de înhumare în acest nou termen de 90 de zile calendaristice, dreptul de folosință asupra locului de înhumare deținut, încetează.

(5) Locurile de înhumare asupra cărora a intervenit încetarea dreptul de folosință, reintră în circuitul de repartizare a locurilor libere, în funcție de gradul de folosire și vor putea fi atribuite pentru noi înmormântări, în condițiile prezentului Regulament.

Art. 13. În cazul în care dreptul de folosință asupra unui loc de înhumare a încetat iar pe acest loc există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să desființeze și să ridice aceste lucrări în termen de 90 de zile de la primirea notificării comunicate în acest sens. În caz contrar, aceste lucrări intră în patrimoniul orașului, ca accesoriu al bunului returnat, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind constatarea,



evaluarea și preluarea pe bază de inventar, fără plata niciunei despăgubiri sau alte compensații materiale și pot fi desființate de administrația cimitirului iar materialele rezultate vor fi valorificate de aceasta, cu aceeași destinație.



CAP. IV

Obligațiile titularilor dreptului de folosință a locurilor de înhumare

Art.14. Beneficiarii locurilor de înhumare au obligația să le utilizeze potrivit scopului pentru care li s-a atribuit, să le amenajeze și să le întrețină, asigurându-le un aspect cât mai plăcut.

Art. 15. Titularii dreptului de concesiune a locului de înhumare au următoarele obligații:

1. să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedatului sau al concesionarului, parcela și numărul locului de înhumare;

2. să edifice o împrejmuire, bordură din piatră/ciment care să delimiteze perimetrul locului de înhumare, în termen de șase luni de la dobândirea locului;

3. să asigure lizibilitatea înscrierilor de pe plăcile și tablele comemorative;

4. să îngrijească permanent locul de mormânt, să întrețină construcțiile funerare de orice fel existente la locul de înhumare precum și aleile dintre morminte și aleile secundare de acces;

5. să respecte suprafețele atribuite spre folosință, fiind interzisă orice extindere în cărări sau alei, cazurile excepționale fiind posibile numai cu aprobarea administrației cimitirului;

6. să planteze doar specii floricole de talie mică (mai mică de 0,5 m);

7. să depoziteze numai în locurile special amenajate resturile vegetale rezultate din întreținerea locurilor de înhumare și resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparații efectuate la părțile de construcție a mormintelor;

8. să ocrotească toți arborii de talie mare aflați în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori făcându-se numai în cazuri excepționale și cu aprobarea Primarului orașului Cajvana;

9. să utilizeze cu simț civic bunurile și serviciile din cimitir;

10. să comunice în scris orice schimbare survenită cu privire la persoana titularului și domiciliul acesteia;

11. să aibă o ținută cuviincioasă și o îmbrăcăminte decentă, să păstreze liniștea, ordinea și curățenia, să respecte programul de vizită în cimitir;

Capitolul V.

Executarea lucrărilor funerare

Art.16. (1) Beneficiarii locurilor de înhumare pot executa următoarele lucrări funerare:

- lucrări subterane: cripte, gropi betonate, gropi cu cripte cu câte unul, sau mai multe locuri suprapuse, alte lucrări care nu sunt vizibile din exterior;

- lucrări supraterane: cavouri, închideri de nișă în cavouri, etanșări de capac cripte, fundații, cadre, borduri, grilaje, monumente, lespezi, obeliscuri sau lucrări de

artă, care nu pot depăși, cu excepția pietrei funerare, 1,2 m (autorizate de administrația cimitirului).

(2) Executarea de cavouri și cripte supraterane se poate face numai pe locurile de înhumare atribuite pe durata nedeterminată, cu aprobarea Primarului orașului Cajvana, pe baza acordului scris prealabil al administrației cimitirului. Pentru celelalte lucrări prevăzute la alin. (1) nu este necesară emiterea acordului.

(3) Construcțiile funerare executate fără avizul eliberat de administrația cimitirului sau fără acordul de construire eliberat de Primar ori care nu respectă aliniamentul, dimensiunile și formele stabilite în acordul emis, vor fi demolate. Demolarea se va face, fie de titularul dreptului de folosință, fie de administrația cimitirelor pe cheltuiala titularului.

(4) Executarea lucrărilor de reparație și construcție funerară poate fi solicitată și contractată numai de către titularul dreptului de folosință a locului de înhumare.

Art.17. (1) Depozitarea în cimitire a materialelor de construcții, prepararea betoanelor, mortarului, stingerea varului, cioplirea în piatră, lemn și altele este permisă numai pe perioada executării lucrărilor, cu obligația redării terenului la forma inițială.

(2) Materialele necesare pentru reparații și construcții funerare vor fi deplasate la locul edificării construcției sau reparației astfel ca acestea să nu fie depozitate pe alte morminte, să nu blocheze accesul la parcele și să nu obstrucționeze deplasarea cortegiilor funerare.

Art.18. (1) Pământul rezultat din săpături, precum și resturile de orice natură se vor transporta de către constructor în afara cimitirului, la rampele special amenajate, în cel mult o săptămână de la finalizarea lucrărilor.

(2) Constructorii nu vor putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Aceștia trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora mormintele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

Art. 19. (1) Este interzisă sub orice formă, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare existente pe marginea construcțiilor, fără acordul scris al familiilor aparținătoare.

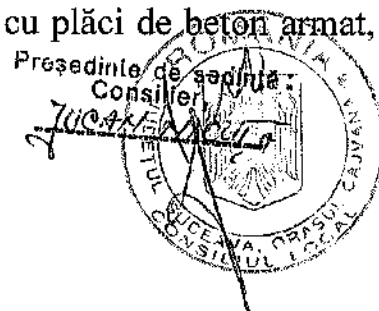
(2) Accesul în cimitir al mijloacelor de transport mai mari de 3,5 tone este interzis.

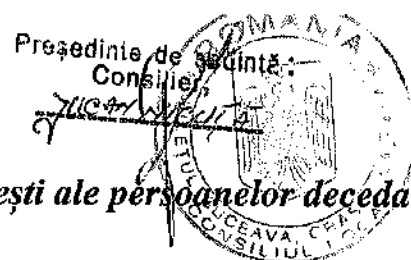
Art. 20. (1) Întreaga responsabilitate privind siguranța construcțiilor funerare cade în sarcina titularului dreptului de folosință și a executantului lucrării.

(2) Pentru a conferi siguranță vizitatorilor cimitirului și construcțiilor funerare edificate, executanții lucrării au obligația de a îndeplini următoarele

- asigura prinderea componentelor construcțiilor funerare cu bolțuri metalice.
- după depunerea fiecărui sicriu, gropile betonate vor fi acoperite de o placă de beton armat a cărei grosime trebuie să asigure obligatoriu siguranța și etanșeitarea locului de înhumare, conform normativelor tehnice în vigoare.

- în cazul cavourilor și criptelor, după depunerea sicriului, fridele vor fi închise cu zid de cărămidă, tencuite cu mortar de ciment sau cu plăci de beton armat, care să asigure etanșeitarea locului de înhumare.





Capitolul VI.

Înhumarea și deshumarea rămășițelor pământești ale persoanelor decedate

Art.21. (1) Înhumarea persoanelor decedate se face numai pe baza certificatului de deces și a adeverinței de înhumare în original, eliberate de ofițerul stării civile care a înregistrat decesul. Certificatul de deces se prezintă administrației cimitirului, care păstrează o copie de pe acesta.

(2) Procesiunea de înmormântare poate fi religioasă sau laică. În mormântarea religioasă are loc cu respectarea canoanelor, obiceiurilor, regulamentelor cultului sau convingerilor organizatorilor. În cazul înmormântării laice, organizatorii stabilesc modul de desfășurare a procesiunii funebre.

(3) În cazul în care decedatul, aparținătorul direct sau terț nu deține loc de înhumare, administrația cimitirului va atribui pentru înhumarea decedatului un loc de înhumare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(4) Înhumarea decedaților aduși din alte localități se face pe baza autorizației de transport, a adeverinței de înhumare și a certificatului de deces.

Art. 22. Adâncimea gropii pentru toate locurile de înhumare fără decedați anteriori va fi de 2,5 m, iar în cazul locurilor de înhumare în care mai există decedați, adâncimea gropii va fi determinată de situația de la fața locului, cu respectarea legii și a normelor sanitare în vigoare. În cazul în care în groapa săpată se găsesc numai oseminte ale celor înhumați anterior, acestea vor fi reînhumate într-un săculeț în aceeași groapă din care au provenit, aceasta făcându-se odată cu noua înhumare.

Art. 23. Pe perioada executării lucrărilor de săpătură la locul de înhumare este obligatoriu de a se proteja cu prelate mormintele învecinate celui la care se lucrează și de a asigura, curățenia și aducerea locului la starea inițială.

Art.24. (1) Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după scurgerea unui termen de minimum 7 ani de la data înhumării, la solicitarea titularului/titularilor dreptului de folosință, în baza adeverinței eliberate în acest scop de Administrația Cimitirului.

(2) În mod excepțional, deshumarea se poate face și înainte de expirarea termenului prevăzut la alin. precedent, după cum urmează:

a) la cerere, după împlinirea termenului de un an de la data înhumării și numai în perioada 1 noiembrie - 31 martie, pe baza adeverinței eliberate de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare.

b) indiferent de data când a avut loc înhumarea, pe baza actului de autoritate eliberat, potrivit legii, de parchet sau de instanțele judecătorești.

Art. 25. La cererea de deshumare se va atașa copia certificatului de deces a decedatului/decedaților ce urmează a fi deshumați, precum și acordul sau dovada privind locul de înhumare unde urmează a fi reînhumati.

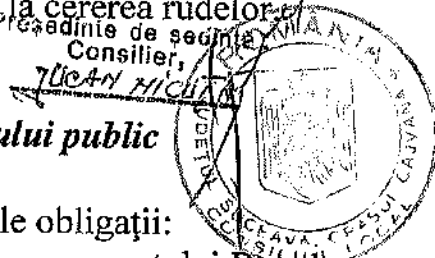
Art. 26. (1) Deshumarea și reînhumarea osemintelor decedaților înhumați în urmă cu maim mult de 7 ani se poate face în tot timpul anului, deschiderea mormintelor și reînhumarea se vor face în mod obligatoriu numai în prezența unui reprezentant al familiei decedatului și sub supravegherea unui reprezentant al Administrației cimitirului.

(2) Operațiunea de exhumare se consemnează în registrul de exhumări iar reînhumarea în registrul de înhumări.

Art. 27. Decedații neidentificați și cei nerevendicați de către aparținători care au fost înhumați în gropi comune, nu vor putea fi deshumați la cererea rudelor.

Capitolul VII

Obligațiile administratorului cimitirului public



Art.28. Administratorul cimitirului are următoarele obligații:

1. - să ducă la îndeplinire și să asigure respectarea prezentului Regulament;
2. - să asigure afișarea în locuri vizibile a Regulamentului de funcționare și administrare a cimitirului, a orarului de funcționare a acestuia și a planului cimitirului (care să cuprindă detalii de amplasament și utilități);
3. - să întocmească un plan parcellar care să cuprindă sistematizarea și numerotarea locurilor de înhumare;
4. - să întocmească actele de atribuire în folosință a locurilor de înhumare;
5. - să întocmească și să păstreze registrele de evidență prevăzute de prezentul regulament și să asigure păstrarea și integritatea acestora precum și arhivarea documentelor create din activitatea de administrare;
6. - să efectueze o inventariere anuală a locurilor de înhumare;
7. - să asigure la cerere, în limita dotării, prestațiile necesare înhumării sau deshumării;
8. - să amenajeze un spațiu (Osuar) pentru depunerea eventualelor oseminte exhumate potrivit prezentului Regulament;
9. - să amenajeze rampe speciale pentru depozitarea pământului rezultat în urma construcțiilor funerare;
10. - să asigure paza cimitirului și ordinea în perimetrul acestuia;
11. - să asigure curățenia și întreținerea și deszăpezirea aleilor, a spațiilor verzi, toalete, arbori, colectarea, depozitarea și transportul gunoaielor;
12. - să asigure, atunci când este necesar, efectuarea lucrărilor de întreținere la clădirile anexe din incinta cimitirului, întreținerea și menținerea în funcțiune a infrastructurii din cimitir precum și întreținerea împrejmuirilor acestuia;
13. - să ofere informații persoanelor care se interesează despre locul de înhumare al persoanei decedate sau vizitatorilor.

(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute în sarcina administratorului cimitirului poate conduce la revocarea dreptului de administrare sau de concesiune, după caz, potrivit legii.

Capitolul VIII.

Reguli de ordine în perimetrul cimitirului public

Art.29. (1) Circulația auto și pietonală în cimitir se face numai pe alei, fiind interzisă călcarea pe morminte, monumente funerare sau spații verzi.

(2) În incinta cimitirului este interzis:

- accesul mijloacelor de transport cu o capacitate mai mare de 3,5 tone sau staționarea oricărui autoturism;
- tăierea arborilor și arbuștilor fără aprobarea administrației cimitirului;

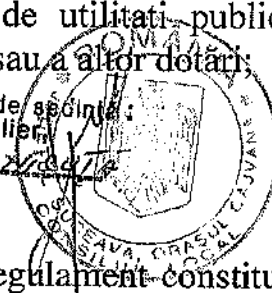
- plantarea de pomi fructiferi;
- publicitatea serviciilor funerare, cu excepția locului amenajat în acest scop;
- lăsarea în neîntreținere a locurilor de înhumare de către titulari sau aparținătorii acestora;
- executarea de lucrări înafara limitelor suprefeței locului atribuit;
- nesemnalezarea lucrărilor de săpături pentru cavouri și gropi;
- depozitarea materialelor de construcție, prepararea betoanelor, a mortarului, stingerea varului, cioplirea pietrei, lemnului și alte lucrări, pe aleile de acces și pe mormintele din vecinătatea celui pe care se execută lucrarea ori după terminarea lucrărilor aprobate;
- netransportarea înafara cimitirului, la rampele special amenajate, a cantităților de pământ rezultate din săpături, precum și a resturilor de orice natură;
- montarea de garduri, bare, lanțuri, țărushi, sârmă, sârmă ghimpată, bănci, ornamente sau alte obiecte funerare pe spațiul de lângă sau între locurile de înhumare;
- arderea pe raza cimitirelor a deșeurilor de orice fel (vegetație uscată, coroane, pet-uri, resturi lemnoase, etc.);
- pătrunderea în cimitire a persoanelor în stare de ebrietate, cu îmbrăcăminte indecentă (sumară) ori a persoanelor care practică cerșetoria sau comerțul ambulant;
- consumul de alcool;
- introducerea în cimitire a oricăror animale sau lăsarea lor liberă în spațiul cimitirelor;
- producerea de zgomot prin orice mijloc (inclusiv prin utilizarea aparatelor electronice) sau scandal;
- distrugerea sau degradarea în orice mod a spațiilor verzi, a florilor, a arborilor;
- aruncarea gunoiului sau materialelor rezultate în urma lucrărilor de întreținere a mormintelor, în alte locuri decât în cele amenajate în acest scop;
- distrugerea sau degradarea aleilor, băncilor, rețelelor de utilități publice, coșurilor de gunoi, lucrărilor funerare, împrejmuirilor de orice fel sau a altor dotări;

CAPITOLUL IX

Contravenții și sancțiuni

Președinte de ședință:
Consilier:

JUCAR



Art.30. Nerespectarea dispozițiilor art. 29 din prezentul Regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 300 lei la 1000, dacă nu sunt sancționate prin alte dispoziții legale.

Art.31. Constatarea contravențiilor se face de către reprezentantul administratorului cimitirului.

(2) Individualizarea și aplicarea sancțiunilor se face de către Primarul orașului Cajvana.

Art.32. Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament li se aplică prevederile OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor. Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii.

CAPITOLUL X
Dispoziții finale

Art. 33. (1) Situațiile excepționale, nereglementate de prezentul Regulament, vor fi solutionate de către Primarul orașului Cajvana sau de consiliul local prin hotărâre, în condițiile legii.

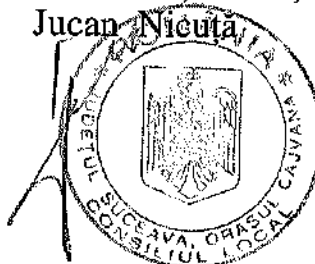
(2) Administratorul răspunde de aplicarea și respectarea prezentului regulament în cimitirul public al orașului Cajvana.

PRIMAR,
Tomăscu Gheorghe



secretar general,
Ovidiu Ungureanu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Jucan Nicuța



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CAJVANA
ASOCIAȚIA BISERICII APOSTOLICE „BETEL”

ACT DE ATRIBUIRE ÎN FOLOSINȚĂ A UNUI LOC DE ÎNHUMARE

Nr. data

D-lui/d-nei, cu domiciliul în.....

.....
i se atribuie în folosință locul de înhumare situat în Cimitirul public al orașului Cajvana, parcela, rândul, numărul, în registrul de evidență la numărul, având suprafața totală de 3,75 mp (1,50m x 2,50m).

Dreptul de folosință asupra locului de înhumare precum și asupra construcțiilor edificate nu pot fi transmise decât prin moștenire legală.

Titularul dreptului de proprietate a luat cunoștință de prevederile Regulamentului privind administrarea cimitirului public, și se obligă să-l respecte întocmai.

Administratorul cimitirului,
Asociația Bisericii Apostolice „BETEL”

Beneficiar,

Președinte de ședință:
Consilier
~~STEFAN NICOLIU~~

